

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 13 от 27.07.2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №18» ИГОСК
С.И.Чепетова
Приказ № 310-пр от 27.07.2022г.

**План мероприятий по
внедрения муниципальной системы наставничества педагогических работников
в МБОУ «СОШ №18» ИГОСК**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1. Нормативно-правовое регулирование внедрения Муниципальной системы наставничества педагогических работников				
1.1	Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении системы наставничества в образовательной организации	Август 2022	Администрация	Приказ
1.2	Издание распорядительного акта о формировании системы наставничества педагогических работников	Июль 2022	Администрация	Приказ о формировании системы наставничества педагогических работников
1.3	Утверждение Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников	Июль 2022	Администрация	Приказ
1.4	Утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества педагогических работников	Июль 2022	Администрация	Приказ
1.5.	Назначение кураторов в системе наставничества	До 15 сентября ежегодно	Директор	Приказ ОО
1.6.	Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации», Плана мероприятий, Типового положения	До 01 сентября 2022	Администрация руководители ШМО	Приказ ОО
2. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения МСН				
2.1	Участие в семинарах для участников внедрения системы наставничества	По отдельному графику	Методический совет	Проведение семинаров
2.2	Проведение консультаций с наставниками	В течение всего	Методический совет,	Консультирование

2.3	Подготовка персонализированных программ наставничества	Июль-август ежегодно	Кураторы	Наличие программ
3. Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий				
3.1	Реализация курсовых мероприятий программ повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества	По плану СКИРО ПК и ПРО	Директор	План-заказ курсовых мероприятий
3.2	Участие в вебинарах, семинарах по вопросам организации наставничества в дистанционном и очном форматах	По плану СКИРО ПК и ПРО	Методический совет	Информирование
4. Внедрение системы наставничества в общеобразовательных организациях				
4.1	Формирование базы наставляемых в 2022г. (обновление, пополнение ежегодно)	До 15 сентября ежегодно	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	База наставляемых
4.2	Формирование базы наставников в 2022 г. (обновление , пополнение ежегодно)	До 15 сентября ежегодно	Директор, Зам.директора, Руководители ШМО	База наставляемых
4.3	Формирование наставнических пар или групп	в течение года	Директор, Зам.директора, Руководители ШМО	Приказ о закреплении наставнических пар
4.4	Организация работы наставнических пар или групп, формирование и реализация индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной образовательной траектории.	В соответствии с сроками реализации программ наставничества	Зам.директора, Руководители ШМО	Реализация программ наставничества
5. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик				
5.1	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах образовательной организации	В течение всего периода	Зам.директора	Поддержка программ наставничества посредством интернет-сайтов и сообществ
5.2	Организация и проведение для молодых специалистов тематических встреч с педагогами-наставниками	По отдельному плану	Методический совет	Проведение тематических встреч, листы регистрации
5.3	Представление лучших практик наставничества	По отдельному	Методический совет	Опыт работы

	«Наставничество – путь от цели к результату» (круглый стол)	плану		
5.4	Публикация лучших практик наставничества на официальном сайте отдела образования, ОО	в течение года	Методический совет	Размещение материалов на официальном сайте
6. Мониторинг и оценка результатов внедрения Муниципальной системы наставничества				
6.1	Организация персонифицированного учета наставников и наставляемых	Сентябрь-декабрь ежегодно	Кураторы	Первичные данные для проведения оценки вовлеченности
6.2	Проведение внутреннего мониторинга образовательных организаций по реализации и эффективности программ наставничества	Ежегодно, апрель	Методический совет	Аналитические данные предоставляются кураторами по итогам анкетирования
6.3	Проведение мониторинга состояния внедрения и реализации системы наставничества в образовательной организации	Ежегодно, май	Методический совет	Аналитические данные
6.4	Анализ результатов мониторинга состояния внедрения и реализации системы наставничества	Ежегодно, май	Методический совет	Аналитическая справка