



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №18» ИГОСК  
С.И.Чепетова  
приказ № 636-пр от 19.10.2023г.

План работы наставника, учителя истории и обществознания  
МБОУ «СОШ №18» ИГОСК Белевцовой Е.В., с вновь прибывшим  
специалистом Косых А.В.  
2023 – 2024 учебный год

### Пояснительная записка

Цель программы – создание организационно – методических условий для успешной адаптации вновь прибывшего специалиста к работе в школе и осуществления воспитательной работы с классным коллективом.

#### Задачи:

- выявить затруднения вновь прибывшего учителя, оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания;
- мотивировать к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- ориентировать на творческое применение передового педагогического опыта.

#### Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего учителя.
2. Посещение уроков вновь прибывшего учителя и определение способов повышения их эффективности.
3. Демонстрация вновь прибывшему учителю опыта успешной педагогической деятельности.
4. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

#### Ожидаемы результаты:

- успешная адаптация вновь прибывшего учителя в учреждении;
- повышение профессиональной компетенции учителя в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- использование в работе современных педагогических технологий.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с вновь прибывшим специалистом

## Календарный план работы

Содержание	Сроки	Форма отчетности
<p>1. Составление и согласование индивидуального плана работы наставника и вновь прибывшего учителя.</p> <p>2. Оказание помощи в составлении календарно – тематического планирования по предметам.</p> <p>3. Инструктаж по ведению журнала.</p>	Сентябрь	<p>План работы</p> <p>Рабочая программа по предметам</p> <p>Памятка по заполнению журнала</p>
<p>1. Определение круга профессиональных интересов, проблем в работе вновь прибывшего учителя.</p> <p>2. Составление графика посещений уроков вновь прибывшего учителя.</p> <p>3. Определение темы по самообразованию.</p>	Сентябрь - октябрь	<p>Аналитическая справка</p> <p>График</p> <p>Список учебно – методического материала по теме самообразования</p>
<p>1. Участие в работе школьного методического объединения.</p> <p>2. Посещение вновь прибывшим учителем уроков опытных педагогов школы.</p>	Ноябрь	<p>Протокол ШМО</p> <p>Анализ уроков</p>
<p>1. Практикум «Использование активных форм работы на уроках в начальной школе».</p> <p>2. Изучение основ исследовательской деятельности в начальной школе.</p> <p>3. Анализ работы за I полугодие.</p>	Декабрь	<p>Методические рекомендации</p> <p>Презентация опыта</p> <p>Промежуточный отчет</p>
<p>1. Участие в работе школьного методического объединения.</p> <p>2. Взаимопосещение уроков «Современные педагогические технологии в образовательном процессе».</p>	Январь	<p>Протокол ШМО</p> <p>Технологические карты уроков</p>
<p>1. Консультация «Общие положения портфолио педагога. Структура и порядок ведения портфолио».</p> <p>2. Оценивание материалов портфолио вновь прибывшего учителя.</p>	Февраль	Портфолио
<p>1. Участие в работе школьного методического объединения</p>	Март	<p>Протокол ШМО</p> <p>Презентация</p>

(выступление по теме самообразования). 2. Открытое внеклассное мероприятие.		Разработка мероприятия
1. Практикум «Виды анализа урока». 2. Анализ различных стилей педагогического общения.	Апрель	Памятка  Информационный лист
1. Отчет вновь прибывшего учителя о проделанной работе. 2. Оказание помощи в составлении личной карты самообразования на следующий учебный год.	Май	Отчет вновь прибывшего учителя Личная карта самообразования
Отчет наставника за год.	Май	Отчет