

**Методика расчета  
цены единицы платной образовательной услуги  
в расчете на одного обучающегося  
МБОУ «СОШ №18» ИГОСК**

Настоящая методика разработана в соответствии с Порядком организации оказания платной образовательной услуги и нормой затрат по ее реализации.

Действие настоящей методики распространяется на деятельность оказания платных образовательных услуг (далее платная услуга), реализуемых МБОУ «СОШ №18» ИГОСК.

**Основными целями введения данной методики являются:**

введение единого механизма формирования цен на платные услуги МБОУ «СОШ №18» ИГОСК;

сочетание экономических интересов образовательного учреждения и потребителей услуг;

**Платные услуги:**

– это услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом.

Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан в обучении по дополнительным образовательным программам.

**Под «единицей платной услуги»** принимается цена 1 занятия в 1 час (который равен 30 минутам в дошкольных учреждениях и 45 минутам в общеобразовательных учреждениях и в учреждениях дополнительного образования детей) на одного воспитанника или обучающегося в соответствии с нормами СанПиНа.

За единицу платной услуги развлекательного характера и прочие мероприятия, считать 1 занятие – от 30 до 60 минут, в зависимости от возрастной категории ребенка или группы, или пожелание заказчика.

1. Основным методом формирования цены на платные услуги является расчетный метод, при котором цена образуется на основе стоимости расчета. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально технической базы учреждения.

2. В расчет себестоимости платной услуги входят:

- расходы на заработную плату педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;

- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят:
  - а) расходы на оплату коммунальных платежей (электроснабжение, водоснабжение и водоотведение);
  - б) расходы на приобретение учебно – методических пособий и расходного материала;
  - в) прочие расходы (канцелярские и хозяйственные товары).

## **Расчет себестоимости платной услуги в месяц**

### **1. Расчет фонда оплаты труда.**

1.1. Заработная плата работников, оказывающих платные услуги.

Расходы на оплату труда работников оказывающих платные услуги, рассчитывается исходя из должностного оклада( ставки).

$$\text{ОТ (п.р.) или ОТ (ахп) или ОТ (оп)} = \text{ДО} : t \quad \text{где}$$

**ДО** - должностной оклад (ставка), согласно утвержденным тарификационным спискам (штатного расписания), по основной деятельности.

**t** - количество часов работы (основной) педагога, административно – управленческого персонала, служащего, обслуживающего персонала в месяц, исходя из нормы часов нагрузки в неделю (18, 20, 25, 36,40), убираемой площади и.т.д.

**ОТ (п.р.)** - стоимость одного занятия педагогических работников,

**ОТ (ахп)** - стоимость одного часа административно – управленческого персонала

**ОТ (оп)** - стоимость одного часа обслуживающего персонала

1.2.Страховые выплаты составляют 30,2% от начисленной заработной платы.

**Н (зп)** – страховые выплаты % - (процент утвержден законодательством РФ) во внебюджетные фонды

## **2. Материальные расходы**

### **3.1. Коммунальные услуги. \***

#### **3.1.1. Электрическая энергия**

$$Cэ = W \times t \times Tэ \quad \text{где}$$

**C э** - стоимость потребляемой электрической энергии;

**W** - используемая мощность (кВт/час);

**t** - время занятий (час);

**T э** - тариф 1 квт.

#### **3.1.2. Водоснабжение и водоотведение**

$$C_{в} = П \times N \times T_{в/с} \times t$$

$$C_{к} = П \times N \times T_{в/о} \times t \quad \text{где}$$

$C_{в}$  - стоимость воды;

$C_{к}$  - стоимость канализации;

$П$  – количество воспитанников, пользующихся дополнительными услугами;

$N$  - норма на человека в час;

$T_{в/с}$  - тариф на услуги холодного водоснабжения за 1 м<sup>3</sup>;

$T_{в/о}$  - тариф на услуги водоотведения за 1 м<sup>3</sup>;

$t$  - время обучения (часов).

3.2. **Расходы на материальную базу** - затраты на приобретение для дополнительных занятий канцелярских товаров, наглядных пособий, учебно-методических материалов, хозяйственных расходов и прочие расходы.

Смета расходов на **материальную базу** и прочие расходы составляется на год, согласно учебному плану.

$$M_{б} = P / K_{ч} \quad \text{где}$$

**$M_{б}$  – расходы на материальную базу**

$P$  – расходы на приобретение учебных затрат в год;

$K_{ч}$  – количество часов по учебному плану в год.

**Итого себестоимость платной услуги.**

$$C/Б = OT (п.р.) + OT (ахп) + OT (оп) + Н зп + C_{э} + C_{в} + C_{к} + M_{б}$$

### 3. Средства на развитие материально технической базы учреждения

принимаются в размере не более 30% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств, направляется на развитие материально – технической базы учреждения.

$СР$  - средства на развитие материальной базы учреждения

### 4. Цена единицы платной услуги в час на одного воспитанника или учащегося составляет:

$$ЦПУ = (C/Б + СР) / КД \quad \text{где}$$

$ЦПУ$  – цена платной услуги

$КД$  – количество детей, обучающихся в группе. При индивидуальном занятии  $КД = 1$ .

**Примечание:\*** Включаются в затраты при их документальном подтверждении, за рамками бюджетных средств